

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, CON ORARIO FULL TIME, DI NR. 1 RISORSA CON PROFILO DI "COORDINATORE SCUOLA NUOTO" (DPCM 25 gennaio 2024 in attuazione dell'art. 25 comma 1-ter del d.lgs. 28 febbraio 2021 n. 36) SVOLTE PRESSO IL CENTRO SPORTIVO "GAIA SPORT ARENA - PISCINA COMUNALE DI VIA DANTE" E DEI SERVIZI ANNESSI ALLO SPORT, CCNL LAVORATORI DELLO SPORT

In esecuzione del documento denominato "REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE", e della delibera dell'Assemblea dei soci di Gaia Sport SSD a RL;

GAIA SPORT Società Sportiva Dilettantistica a Responsabilità Limitata

rende nota

l'indizione di una procedura selettiva per titoli ed esami per la copertura di personale pari nr. 1 posto. a tempo pieno ed a tempo indeterminato, livello secondo con applicazione del CCNL Lavoratori dello Sport con profilo professionale di seguito meglio specificato:

nr. 1 impiegato lavoratore sportivo - coordinatore scuola nuoto svolte presso il centro sportivo "GAIA SPORT ARENA - Piscina Comunale di Via Dante" e dei servizi annessi allo sport

1. OGGETTO E DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE DA RICOPRIRE

1.1 Gaia Sport SSD a RL. (d'ora in poi anche "GAIA SPORT" oppure la "Società") indice una selezione di personale per nr. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, per ricoprire il ruolo di "**Coordinatore scuola nuoto**" (art. 4.2.7 del Regolamento Settore Istruzione Tecnica FIN) così come previsto in attuazione dell'art. 25 del d.lgs. 36/2021 per mezzo del DPCM 26 gennaio 2023 svolte presso il centro sportivo " GAIA SPORT ARENA - Piscina Comunale di Via Dante " e dei servizi annessi allo sport, inquadrato come Impiegato di concetto secondo livello, con applicazione CCNL Lavoratori dello Sport.

1.2 La risorsa oggetto del profilo del presente avviso di selezione gestirà l'insieme delle attività che assicurano il funzionamento dell'impianto sportivo e l'erogazione del servizio all'utenza, programmerà e promuoverà l'attività, organizzerà il lavoro dello staff, che comprende sia il personale con competenze tecnico-sportive a diretto contatto con i frequentatori, sia il personale che svolge ruoli gestionali ed amministrativi come gli addetti alle manutenzioni e alle pulizie o il personale amministrativo oltretutto le relazioni con le federazioni, enti di promozione sportiva, leghe, associazioni e società sportive, imprese produttrici di beni e servizi per lo sport, sponsor, media a contenuto sportivo, enti pubblici territoriali, attività ed eventi sportivi. La risorsa, inoltre, assicurerà la buona manutenzione dei locali e dell'attrezzatura per garantire che la struttura risponda alle norme igienico-sanitarie e di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Si rimanda, in ogni caso, all'art. 4.2.7 del Regolamento Settore Istruzione Tecnica della Federazione Italiana Nuoto (FIN).

2. REQUISITI E CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

2.1 Per l'ammissione alla selezione e per l'instaurazione del rapporto di lavoro come "lavoratore sportivo" ex art. 25 del d.lgs. 36/2021, i candidati, uomini o donne, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) quelli generali previsti dal "REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE" di Gaia Sport

2) di possedere uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma Isef contestualmente, di avere almeno 5 anni di comprovata esperienza lavorativa nella gestione degli impianti sportivi e natatori;

- Laurea in Scienze delle attività Motorie e Sportive, contestualmente, di avere almeno 5 anni di comprovata esperienza lavorativa nella gestione degli impianti sportivi e natatori;

- Laurea Magistrale in Scienze dell'Educazione motoria e delle attività preventive e adattate/scienze e tecniche avanzate dello sport, contestualmente, di avere almeno 5 anni di comprovata esperienza lavorativa nella gestione degli impianti sportivi e natatori;

ovvero alternativamente, di essere in possesso di:

- diploma di istruzione secondaria superiore che consenta l'accesso alle facoltà universitarie e, contestualmente, di avere almeno 5 anni di comprovata esperienza lavorativa nella gestione degli impianti sportivi e natatori.

Per i candidati in possesso dei titoli conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza dei titoli posseduti ai titoli richiesti dal presente Avviso. In tal caso, il candidato deve allegare obbligatoriamente, alla propria domanda di partecipazione, l'attestazione di equivalenza dei propri titoli rispetto a quello indicato nell'Avviso di selezione;

3) di possedere:

- da almeno 5 anni l'attestato di qualifica FIN per il ruolo di Coordinatore scuole nuoto;
- iscrizione all'Albo Assistenti Bagnanti FIN, in corso di validità.

4) di essere in possesso di buona conoscenza dei principali strumenti informatici (utilizzo PC, e-mail, internet, compilazione fogli di calcolo);

5) di non avere subito condanne in sede penale per reati nei confronti di minori e/o condanne in sede sportiva, come tesserato, per i medesimi illeciti disciplinari ovvero per frode sportiva o doping. Si precisa che all'atto del conferimento dell'incarico la risorsa dovrà produrre alla Società il relativo "Certificato del Casellario Giudiziale" ex art. 24 T.U.

6) di possedere la patente di guida cat. "B";

7) di accettare le condizioni del presente avviso di procedura selettiva e di svolgere il rapporto di lavoro secondo le modalità di tale avviso e quelle successivamente indicate dalla Società;

8) di autorizzare la Società all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative alla selezione ed alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 ed al trattamento dei dati giudiziari da parte di Gaia Sport;

9) di essere consapevoli che, dal momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, fermo restando l'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del Codice Civile, non potranno

essere svolte altre attività di lavoro autonomo o subordinato, fatto salvo espressa autorizzazione della Società ed in considerazione di quanto disposto dall'art. 8 del D.lgs. n. 104/2022 che prevede, tra l'altro, il diritto del datore di lavoro di limitare o negare lo svolgimento di un altro e diverso rapporto di lavoro, qualora sussista una delle seguenti condizioni: (i) un pregiudizio per la salute e sicurezza sul lavoro, ivi compresa la normativa sui riposi; (ii) la necessità di garantire l'integrità servizio pubblico svolto dalla Società; (iii) l'ulteriore attività lavorativa o sociale sia in conflitto di interessi con la Società;

10) di essere consapevoli che i requisiti prescritti ai punti precedenti devono essere posseduti entro il termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica e devono permanere fino al momento dell'assunzione.

Resta ferma la possibilità per Gaia Sport di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata od incompleta presentazione della documentazione prevista.

Il difetto dei requisiti prescritti costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Il candidato risultate idoneo sono tenuti a garantire alla Società, sia al momento dell'assunzione che per tutta la durata del rapporto di lavoro, il raggiungimento presso il servizio assegnato in piena e completa autonomia, sollevando Gaia Sport da qualsiasi richiesta relativa al trasporto da e verso il luogo di lavoro.

3. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

3.1 Il candidato che risulterà idoneo, e che verrà successivamente assunto a tempo indeterminato, tempo pieno, riceverà un trattamento giuridico ed economico conforme alle norme di legge ed alla qualifica di II Livello del CCNL per i lavoratori dello sport tabella B (€ 1.734,04), nonché ai successivi eventuali accordi collettivi che saranno stipulati dalla Società.

Nel contratto di lavoro sarà previsto lo svolgimento di un periodo di prova, formalizzato all'interno del contratto di lavoro, secondo la durata stabilita per legge e dalla contrattazione collettiva applicata.

3.2 Il candidato risultante idoneo è tenuto a garantire alla Società, sia al momento dell'assunzione che per tutta la durata del rapporto di lavoro, il raggiungimento presso il servizio assegnato in piena e completa autonomia, sollevando Gaia Sport da qualcosa richiesta relativa al trasporto da e verso il luogo di lavoro.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

4.1 La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo l'apposito modulo allegato (Allegato n. 1) al presente avviso di selezione, firmata e datata, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà pervenire, pena esclusione dalla procedura, entro e non oltre le **ore 12:00 del 28/06/2024** esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata personale, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: gaiasport@legpec.it.

Al messaggio di posta elettronica certificata deve essere allegata una copia, oltre all'apposito modulo allegato n. 1, firmato e datato, anche il documento di identità personale in corso di validità

in formato PDF, e gli ulteriori documenti richiesti, pena l'esclusione. Si precisa che l'allegato del messaggio di posta elettronica certificata non deve superare i 12Mb.

I documenti delle domande presentate dai candidati a mezzo Posta Elettronica Certificata P.E.C. personale dovranno pervenire esclusivamente in formato PDF, pena l'esclusione.

4.2 L'oggetto della PEC inviata dovrà riportare la seguente dicitura: "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, CON ORARIO FULL TIME, DI NR. 1 RISORSA CON PROFILO DI "COORDINATORE SCUOLA NUOTO" (DPCM 25 gennaio 2024 – Art. 4.2.7 Regolamento Settore Istruzione Tecnica FIN) SVOLTE PRESSO IL CENTRO SPORTIVO "GAIA SPORT ARENA - PISCINA COMUNALE DI VIA DANTE" E DEI SERVIZI ANNESSI ALLO SPORT, CCNL LAVORATORI DELLO SPORT".

4.3 La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità della stessa. Non si terrà conto delle domande incomplete o non sottoscritte dal candidato.

5. CONTENUTO ED ALLEGATI DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

5.1 Nella domanda di partecipazione, candidati devono dichiarare, ai sensi del D.P.R. nr. 445/2000 e ss.mm.ii., sotto la propria responsabilità, oltre alle proprie generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale), il possesso dei requisiti richiesti dal precedente art. 2 e l'accettazione delle altre condizioni previste dallo stesso art. 2.

5.2 La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

5.3 Il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, debitamente documentata, deve specificare l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (articolo 20, Legge 5.2.1992, n. 104).

5.4 Tenuto conto che la prova del colloquio si potrà svolgere in videoconferenza, salvo diverso successivo avviso, il candidato assolutamente impossibilitato a munirsi di dispositivi elettronici propri dovrà chiedere alla Società di mettere a sua disposizione dispositivi e locali idonei per lo svolgimento del colloquio (ferma la modalità in videoconferenza), compilando l'apposito campo nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1, come previsto al successivo punto 7 dell'avviso di selezione.

5.5 Alla domanda devono obbligatoriamente essere allegati i seguenti documenti in formato PDF:

- a) copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità;
- b) copia dell'eventuale permesso di soggiorno, se il candidato non è cittadino di Stati Membri dell'Unione Europea come indicato all'art. 2.1, punto 1), lett. c);
- c) curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato, o copia dell'attestazione delle esperienze lavorative nei settori oggetto delle attività del presente avviso che il candidato voglia illustrare ai fini del calcolo del punteggio, e dei titoli di studio e degli ulteriori titoli, datata e sottoscritta secondo l'esempio fornito nell'Allegato 2. L'attestazione deve consentire alla Società una chiara identificazione delle esperienze che il candidato intende far valere ai fini della loro valutazione, con esatta indicazione della durata (giorno/mese/anno), il CCNL applicato, oltre che se attività lavorativa part-time (indicando il numero di ore lavorative settimanali) e la tipologia di società in cui si ha lavorato, pena la non attribuzione di alcun punteggio.

5.6 Non è consentita l'integrazione dei titoli e delle esperienze professionali successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. La mancanza della copia

dell'attestazione delle esperienze lavorative richiesta al punto 5.5, lett. c) non sarà motivo di esclusione dalla selezione, ma impedirà l'attribuzione dei punteggi di cui al punto 6.1, lett. A) e E), salvo che i titoli non siano desumibili dalla domanda di partecipazione.

5.7 Resta ferma la possibilità per Gaia Sport di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto del prescritto requisito ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

5.8 Gaia Sport si riserva la facoltà, in ogni tempo, di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ed attestazioni rese. Le dichiarazioni mendaci, oltre agli effetti previsti dalla legge, determineranno l'immediata esclusione dalla selezione, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro senza preavviso.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEGLI ESAMI

6.1 La Commissione Esaminatrice, formata da tre componenti, sarà nominata con apposita Determina da pubblicarsi sul sito internet di Gaia Sport e sul sito internet di Gaia Servizi Srl www.gaiaservizi.eu ed esprimerà il proprio insindacabile giudizio in base ai titoli, alla documentazione presentata dai candidati, alla prova pratica ed al colloquio, secondo i seguenti criteri:

A) TITOLI DI SERVIZIO fino ad un massimo di 5 punti

A tale fine saranno prese in considerazione esperienze lavorative precedenti la data di pubblicazione del presente avviso di selezione, come risultanti dall'attestazione delle esperienze lavorative da allegarsi alla domanda di partecipazione seguendo lo schema di esempio di cui all'Allegato 2, secondo i seguenti punteggi:

- esperienza, anche non continuativa, in attività di coordinamento delle attività svolte presso centri sportivi natatori e di servizi annessi allo sport svolte presso aziende o società anche a partecipazione pubblica totale o maggioritaria o presso enti pubblici: punti 1 per ogni anno;

- esperienza, anche non continuativa, in attività di coordinamento delle attività svolte presso centri sportivi e di servizi annessi allo sport svolte presso aziende private: punti 0,5 per ogni anno.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i periodi di servizio prestati con rapporto di lavoro subordinato o in somministrazione lavoro.

Le frazioni di anno superiore ad 1 saranno valutate in dodicesimi con esclusione dei periodi inferiori a 15 (quindici) giorni.

Le attività lavorative svolte in regime di part-time saranno valutate con decurtazione proporzionale rispetto alla parzialità dell'attività prestata, tenendo conto come unità di riferimento a tempo pieno l'orario di 40 ore settimanali previste dal CCNL Impianti Sportivi e Palestre (ad esempio: un anno di servizio prestato a tempo pieno punti 1; un anno di servizio a 20 ore settimanali punti 0,5 etc.).

Le esperienze lavorative del candidato che lo stesso intende far valere ai fini della sua valutazione devono essere contenute nell'attestazione delle esperienze lavorative redatta secondo l'esempio fornito nell'Allegato 2., precisando in modo dettagliato il giorno, il mese e l'anno, il CCNL applicato e se svolte in regime di part-time (a quante ore) o full-time, pena la non attribuzione di alcun punteggio.

B) PROVA SCRITTA: fino ad un massimo di 30 punti con un minimo di 21 punti;

C) COLLOQUIO: fino ad un massimo di 30 punti con un minimo di 21 punti;

D) TITOLI DI STUDIO ED ULTERIORI TITOLI fino ad un massimo di 5 punti

1) Titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto come requisito di partecipazione: punti 2 per laurea triennale e punti 3 per laurea magistrale;

2) Attestati rilasciati all'esito di corsi di formazione in materie affini al profilo professionale oggetto di selezione, debitamente certificata nell'attestato: punti 0,5 per ogni titolo, per un punteggio massimo di 70 punti, attribuibile a ciascun candidato.

7. PROVE DI ESAME

7.1 Gli esami consisteranno in una prova scritta ed un colloquio.

7.2 Qualora il numero dei partecipanti dovesse essere superiore a 100, le prove d'esame potranno essere precedute da un test preselettivo definito dalla Commissione Esaminatrice.

7.3 PROVA SCRITTA: fino ad un massimo di 30 punti con un minimo di 21 punti.

La prova scritta consisterà in un test tecnico composto da 30 domande con risposta multipla sulle seguenti materie:

- conoscenza delle norme e regolamenti tecnici federali in materia di insegnamento delle discipline natatorie;
- conoscenza delle norme e regolamenti in materia di assistenza bagnanti e tecniche di salvataggio con elementi di primo soccorso sportivo (DAE e BLS);
- conoscenza dei principi di "Safeguarding Policy" dettati dal CONI e dalla Federazione Italiana Nuoto;
- conoscenza degli elementi base in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008 e dell'art. 33 del d.lgs. 36/2021 con riferimento all'attività sportiva dilettantistica;
- conoscenza della materia relativa all'igiene negli impianti natatori e delle leggi che regolano l'intera materia compreso il controllo e la gestione dei parametri di controllo dell'acqua della piscina;
- conoscenza di strumenti informatici di uso comune e ambito professionale (Microsoft Office, Open Office, posta elettronica, navigazione internet avanzata);
- esecuzione di interventi di manutenzione di base relativamente ad impianti ed attrezzature;
- allestimento di spazi tecnico-sportivi;
- cultura generale.

La prova scritta servirà anche a valutare gli aspetti professionali e comportamentali che la posizione lavorativa richiede.

7.4 COLLOQUIO: fino ad un massimo di 30 punti con un minimo di 21 punti.

I candidati dovranno sostenere un colloquio di selezione, che verterà sulle nozioni relative all'attività e alle mansioni attinenti al profilo oggetto della presente selezione, e sulla normativa vigente in materia antinfortunistica e sicurezza del lavoro e sui diritti e doveri del dipendente, con particolare riferimento ai diritti e doveri dei pubblici dipendenti e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013).

La prova orale è, altresì, finalizzata ad accertare la professionalità posseduta, a verificare l'attitudine alla posizione da ricoprire e a valutare il profilo motivazionale del candidato.

Salvo diverso avviso, il colloquio si terrà a mezzo di videoconferenza, preferibilmente attraverso dispositivi elettronici personali del candidato. A tal d'uopo, si invitano i candidati a munirsi di un indirizzo di posta elettronica per l'accesso alla prova (da comunicare nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1 al presente avviso di selezione) e di un dispositivo elettronico mobile o fisso (quale computer, tablet o smartphone) dotato di videocamera e microfono, al fine di consentire lo svolgimento della prova. Il candidato assolutamente impossibilitato a munirsi di dispositivi elettronici propri dovrà chiedere alla Società di mettere a sua disposizione dispositivi e locali idonei per lo svolgimento del colloquio (ferma la modalità in videoconferenza), compilando l'apposito campo nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, del voto conseguito nella prova pratica e del voto conseguito nel colloquio.

8. DIARIO DELLE PROVE

8.1 Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate ai fini della loro ammissibilità. Qualora da tale esame risultino omissioni od imperfezioni sanabili, il candidato verrà ammesso con riserva alla procedura e sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro un congruo termine. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione entro il termine assegnato, sarà escluso dalla procedura. Ove, invece, risulti provato che il candidato non sia in possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso per l'accesso alla procedura ovvero la sua domanda sia inammissibile, ne verrà disposta l'esclusione con apposita comunicazione.

8.2 L'orario e il luogo dello svolgimento della prova scritta e del colloquio o dell'eventuale test preselettivo, saranno comunicati almeno quattro giorni prima dalla data della prova stessa, a mezzo sito web di Gaia Sport - www.gaiasport.eu, salvo ulteriore diverso avviso.

8.3 Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.

8.4 Alla prova scritta ed al colloquio, nonché all'eventuale test-preselettivo, i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, pena l'esclusione.

8.5 Ogni eventuale modifica relativa al giorno, all'orario e alla sede di esame, sarà comunicata attraverso il sito internet di Gaia Sport - www.gaiasport.eu, almeno due giorni prima dello svolgimento della prova da sostenere.

8.6 L'assenza del candidato, anche a una sola delle prove, è considerata come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.

9. PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO, ASSUNZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO

9.1 La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine conseguente dalla sommatoria dei punteggi riportati da ciascun candidato nella valutazione dei titoli di servizio, della prova pratica, degli ulteriori titoli e del colloquio, valutati secondo i criteri sopra riportati.

9.2 Qualora si verificano parità di punteggio, sarà preferito il candidato di minore età.

9.3 La graduatoria da utilizzare per l'offerta di assunzione sarà unica.

9.4 La graduatoria sarà approvata con Determinazione e sarà pubblicata sul sito internet aziendale, sul sito internet di Gaia Servizi - www.gaiaservizi.eu -, per sette (7) giorni consecutivi ed avrà validità non superiore a 3 anni dalla data stessa di pubblicazione.

9.5 Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà invitato a produrre, entro il termine perentorio assegnato, la documentazione ritenuta necessaria al fine di verificare le dichiarazioni fornite nel corpo della domanda di ammissione. Inoltre, Gaia Sport, nel caso in cui dovesse ritenerlo opportuno, si riserva di richiedere ulteriore documentazione al fine di riscontrare il possesso dei requisiti di partecipazione e dei titoli di merito.

Qualora dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni rese dai candidati dovessero emergere difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati saranno esclusi dalla graduatoria se venisse a mancare uno dei requisiti di ammissione, ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci e l'eventuale licenziamento per giusta causa, se tale scoperta avvenisse a rapporto di lavoro già in corso.

Dell'esito della selezione sarà data notizia agli interessati tramite pubblicazione sul sito internet aziendale, sul sito internet di Gaia Servizi - www.gaiaservizi.eu -, per sette (7) giorni consecutivi, entro i quali potranno essere presentate eventuali osservazioni.

Decorso il suddetto termine, la graduatoria si intenderà definitiva.

La graduatoria rimarrà valida per un periodo non superiore a 3 (tre) anni.

L'approvazione della graduatoria non costituisce in ogni caso titolo di assunzione presso la Società, a qualsivoglia titolo. Pertanto, la Società si riserva, in futuro, di indire eventuali ulteriori selezioni per profili professionali analoghi a quelli oggetto del presente avviso di selezione.

L'assunzione a tempo indeterminato sarà effettuata, nei limiti dei posti oggetto di selezione e nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia, anche in tema di spesa del personale, subordinatamente al possesso dell'idoneità psicofisica per i posti messi a selezione che sarà accertata dal competente organo sanitario, al quale è, esclusivamente, riservato tale giudizio.

L'assunzione a tempo indeterminato, nei limiti di posti oggetto della presente selezione e con il trattamento giuridico ed economico precisato al precedente art. 3, avverrà tenendo conto delle esigenze organizzative ed operative della Società.

Contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro, il candidato vincitore dovrà sottoscrivere la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate in precedenza, nonché di non essere parte di altro rapporto di lavoro subordinato e di collaborazione incompatibile, per legge e/o per esigenze organizzative della Società, con lo svolgimento del rapporto di lavoro. Il candidato dovrà altresì produrre alla Società il Certificato del Casellario Giudiziario ex art. 24 T.U. di cui sopra.

Non si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che al momento dell'assunzione abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

Il candidato vincitore che non sottoscriva, nei tempi indicati da Gaia Sport, alcuna delle offerte di assunzione proposte dalla Società verrà cancellato dalla graduatoria stessa, con conseguente perdita di ogni diritto inerente alla stessa.

La graduatoria sarà utilizzabile nel limite massimo di 3 anni dalla sua efficacia e potrà essere impiegata per eventuali assunzioni a tempo determinato, indeterminato o in somministrazione compatibili con il D.lgs. n. 81/2015.

INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento è il Sig. Paolo Polito, e-mail gestione@gaiasport.eu, alla quale potranno essere formulate le eventuali richieste di chiarimento in merito alla presentazione delle domande e sullo svolgimento delle selezioni.

Responsabile dell'indizione, della modifica e/o della revoca e/o della proroga del presente avviso di selezione, nonché della nomina della Commissione Esaminatrice, dell'approvazione della graduatoria finale di merito oltre che ogni altra eventuale comunicazione in merito al presente avviso di avvio di procedura selettiva è l'Amministratore Unico di Gaia Sport SSD a RL, Sig. Polito Paolo, e-mail: gestione@gaiasport.eu

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2001 n. 196 e ss. mm. ii. e dal Regolamento UEn. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati coinvolti nella presente procedura saranno raccolti da Gaia Sport, per le finalità e la gestione del presente avviso di selezione, e saranno

trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Il conferimento del consenso al trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione e per la formazione della graduatoria di merito, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni, con limitazione ai dati essenziali, potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche, a istituti di credito ai fini previdenziali, assistenziali, assicurativi e retributivi relativamente a coloro che saranno avviati al lavoro, nonché, qualora la legge lo richieda, potranno essere oggetto di pubblicazione.

Titolare del trattamento è Gaia Sport S.S. Dilettantistica.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si farà riferimento alle vigenti disposizioni di legge ed al "REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE" applicato da Gaia Sport S.S. Dilettantistica.

Gaia Sport ha la facoltà di revocare, e/o modificare o e/o prorogare il presente avviso di selezione in qualunque momento.

La partecipazione alla procedura, di cui al presente avviso di procedura selettiva, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dall'avviso di selezione stesso.

Il presente avviso di selezione, e tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione, ovvero le graduatorie finali e qualsiasi altra informazione inerente anche ai tempi di stipulazione del contratto di lavoro, saranno pubblicati mediante pubblicazione sul sito internet di Gaia Sport www.gaiasport.eu, sul sito web di Gaia Servizi Srl - www.gaiaservizi.eu.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è **ore 12:00 del 28/06/2024**.

L'Amministratore Unico di Gaia Sport SSD a RL